

【お金の引き出し方】

例

3010 **普通預金等払戻請求書**

〔A〕通帳と同じ番号を記入！

〔C〕必要な金額を記入！

おなまえ

〔B〕通帳に書かれた名前をそのまま書き込む！

**〔D〕印鑑が押されているか必ず確認！
(印鑑は学生支援課にあります)**

**記入しない！
2018年4月より
「出金摘要」のサービスが
廃止となりました！**

【3010】と書かれた「銀行の払戻用紙」に、上記の必要事項〔A〕～〔C〕を記入後、学生支援課で〔D〕に「登録印」を押印、通帳に添えて銀行の窓口で出金します。

- ☐ 〔A〕通帳番号を記入する
- ☐ 〔B〕通帳の表紙のとおりのおなまえを記入する
- ☐ 〔C〕お金は使用目的分だけを、随時引き出す
- ☐ お金を引き出した後、明細表に金額を必ず記入する！
通帳にも摘要を記入すること！
- ☐ 【3010】と書かれた「銀行の払戻用紙」の予備は、学生支援課にもあります

※ 戻し入れの場合は、別の用紙「入金票」が必要です。→学生支援課へ

※ 不明の点は、学生支援課で確認してください